

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA CELESTE, JUÁREZ QUINTO

Nit Emisor: 81743858

MARIA CELESTE JUAREZ QUINTO

11 AVENIDA 3-21 zona 1, Chiquimula, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4DD65995-C46E-465F-A762-C16E534600EB

Serie: 4DD65995 Número de DTE: 3295561311

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:23:20

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:23:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1057, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-23-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

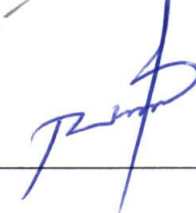
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4DD65995, número de DTE 3295561311 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por María Celeste Juárez Quinto, ampara el pago por servicios técnicos; correspondientes al mes de agosto del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-1057 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-23-2024. Conste. Zacapa, 31 de agosto de 2024.

(f) 
María Celeste Juárez Quinto
DPI: 2602 37493 1901

(f) 
Ing. Agr. Rigoberto Ventura Tobar
Jefe Departamental
Sede MAGA Zacapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722523221827

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:40 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:23:20
Emisor:	81743858
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARIA CELESTE JUAREZ QUINTO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	4DD65995-C46E-465F-A762-C16E534600EB
Serie:	4DD65995
Número del DTE:	3295561311
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:23:2106:004DD65995C46E465FA762C16E534600EB
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:39:13
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:40:23



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	81743858
NOMBRE	MARÍA CELESTE, JUÁREZ QUINTO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1057
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-23-2024
Tipo de Servicios:		SERVICIOS TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Celeste Juárez Quinto
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ZACAPA

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.) Apoyo Técnico en el desarrollo de capacitaciones, en temas productivos agropecuarios para juventud rural.	Apoyé en elaboración de plan de capacitaciones para CADER juvenil en el Municipio de Estandzuela.	100%	Finalizado
	Apoyé en Nuevos CADER Juveniles en Nuevas comunidades.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un nuevo plan de trabajo para implementación de huerto escolar en el municipio de Escuela.	100%	Finalizado
2.) Apoyo técnico para la conformación de organizaciones formales para jóvenes con enfoque de empresa asociativa rural.	Apoyé en elaboración de Huerto Escolar en diferentes escuelas del municipio de Estandzuela.	100%	Finalizado
	Apoyé en actividad de capacitación en diferentes temas con el componente de Hogar Rural en el Municipio de Estandzuela.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre la importancia de un Huerto y los beneficios que puede tener el municipio de Estandzuela.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la conformación, de la conformación, de la Red departamental de jóvenes rurales.	Apoyé en reunión con actores locales (DMM) con la Municipalidad de Estanduela para planificación de actividades y propuestas para CADER juveniles en el Municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión con la municipalidad de Estanduela, para solicitud de insumos para distintos talleres a grupos del componente de Juventud.	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión con SOSEP para colaboración en impartir un taller a mujeres de distintas comunidades.	100%	Finalizado
4) Apoyo en la información, de avance de metas físicas y memoria de labores relacionadas con juventud rural.	Apoyé en la integración de información para elaboración de memoria de labores correspondiente a las actividades de Juventud.	100%	Finalizado
	Apoyé en recopilación de datos para servidor cívico del municipio de Estanduela.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de video quincenal requerido por coordinadora del componente de juventud.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de Sede Departamental.	Apoye en reunión con el equipo AMER de Estanduela para planificaciones semanales y actividades a ejecutar en el municipio de Estanduela.	100%	Finalizado
	Apoyé en taller de elaboración de alimentos al componente de Hogar rural en distintas comunidades.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre la importancia de la implementación de un huerto a jóvenes de distintas comunidades.	100%	Finalizado

	Apoyé en actividades como el día internacional del maíz entre otros con el equipo AMER Estanzuela.	100%	Finalizado
	Apoyé en actividades realizadas por la Municipalidad de Estanzuela.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 María Celeste Juárez Quinto
 DPI: 2602374931901
 Celular: 58389486

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Rigoberto Ventura Tobar
 Jefe Departamental
 Sede MAGA Zacapa

